**APSTIPRINĀTS**

VSIA “Piejūras slimnīca” Iepirkumu komisijas

2017. gada 29. decembra sēdē, protokols Nr.23

***Iepirkums***

***Piecu megapikseļu mamogrāfijas diagnostikas monitoru piegāde un uzstādīšana***

**NOLIKUMS**

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā

**1.INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMU**

|  |
| --- |
| * 1. **Pasūtītājs** |
| **VSIA „Piejūras slimnīca”, reģistrācijas Nr. 40003343729**, Jūrmalas iela 2, Liepāja, Latvija, LV-3401, Valsts kase, kods TRELLV22, Konts Nr. LV36TREL9291040000000, Tālrunis/fakss: +371 63401415 |
| * 1. **Iepirkuma identifikācijas numurs** |
| PS 2017/06 |
| * 1. **Iepirkuma priekšmets** |
| Iepirkumu priekšmets ir ***divu*** ***mamogrāfijas diagnostikas monitoru (piecu megapikseļu) piegāde un uzstādīšana***, CPV kods 33197000-7 *Medicīnā izmantojamo datoru iekārtas* |
| * 1. **Līguma izpildes laiks un vieta** |
| 1.4.1. Līguma izpildes laiks – iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža.  1.4.2. Līguma izpildes vieta – Jūrmalas iela 2, Liepāja, Latvija, LV-3401. |
| * 1. **Iepirkuma procedūra** |
| Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likumam[[1]](#footnote-1). Iepirkumam piemērota pasūtījuma piešķiršanas metode atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta nosacījumiem. |
| * 1. **Kontaktpersona** |
| Kontaktpersona par iepirkumu – Kristīne Lašauri, tālrunis/fakss +371 63401415, e-pasts: [kristine.lasauri@lps.gov.lv](mailto:kristine.lasauri@lps.gov.lv)  Kontaktpersona par iekārtu specifikāciju – Žanna Jakovļeva e-pasts: [zanna.jakovleva@lps.gov.lv](mailto:zanna.jakovleva@lps.gov.lv) |
| * 1. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš** |
| Piedāvājumi iesniedzami VSIA „Piejūras slimnīca”, Jūrmalas iela 2 (ieeja no Dārtas ielas), Liepāja, Latvija, LV-3401, darba dienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 16.00 (pirmssvētku dienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 15.00*,* pirmssvētku dienās darba laiks ir saīsināts par 1 (vienu) stundu), **līdz 2018.gada 11. janvāra plkst.11:00**.  1.7.2. Ja piegādātājs piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), piegādātājs ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.  1.7.3. Jebkuri piedāvājumi, kurus Pasūtītājs saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam. |
| * 1. **Piedāvājumu atvēršanas vieta un laiks** |
| * + 1. Piedāvājumu atvēršana notiek VSIA „Piejūras slimnīca”, Jūrmalas iela 2 (ieeja no Dārtas ielas), Liepāja, Latvija, LV-3401, konferenču zālē, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.     2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas sanāksmes reģistrācijas lapā. |
| * 1. **Iepirkuma procedūras dokumenti** |
| Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta **tieša un brīva elektroniskā pieeja** VSIA „Piejūras slimnīca” mājas lapā [www.piejurasslimnica.lv](http://www.piejurasslimnica.lv), sadaļā “Publiskie iepirkumi” (<http://piejurasslimnica.lv/lv/publiskie-iepirkumi/lapa/pazinojumi> ) |
| * 1. **Papildu informācija** |
| * + 1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta pasūtītāja pircēja profilā pie nolikuma **(**<http://piejurasslimnica.lv/lv/publiskie-iepirkumi/lapa/pazinojumi>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.     2. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.     3. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju pircēja profilā, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. |

**2.INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

|  |
| --- |
| **2.1. Iepirkuma priekšmets** |
| ***Piecu megapikseļu mamogrāfijas diagnostikas monitoru piegāde un uzstādīšana - 2 (divi) monitori.*** |
|  |
| **2.2. Tehniskais apraksts** |
| * + 1. Preces vienības cenā ir jāiekļauj visi iespējamie izdevumi un izmaksas (tai skaitā piegādes un uzstādīšanas izmaksas, remonta un tehniskās apkopes izmaksas garantijas laikā), kas saistīti ar līgumā paredzēto pienākumu izpildi.     2. Detalizētas prasības noteiktas tehniskajā specifikācijā, kas ir nolikuma 4.pielikums.     3. Piedāvājumā jānorāda precīzs iekārtas ražotāja un modeļa nosaukums.     4. Parametru strīdus gadījumos var tikt pieprasīts piedāvātās iekārtas parametru apstiprinājums no ražotāja oficiālā pārstāvja Latvijas teritorijā.     5. Pretendentam ir jāpiedāvā tādas iekārtas vienības vai komponentes, kas precīzi atbilst tehniskajā specifikācijā (nolikuma 4.pielikums) noteiktajām prasībām.     6. Piegādātajai precei ir jābūt kvalitatīvai, jaunai, nelietotai, ražotāja iepakojumā, pilnā komplektācijā, ar jebkuriem nepieciešamajiem dokumentiem. |
|  |
| * 1. **Garantija** |
| Izpildītājam jānodrošina piegādāto iekārtu garantiju ne mazāk kā **60 (sešdesmit) mēnešus**  pēc nodošanas pieņemšanas akta parakstīšanas. |
|  |
| * 1. **Līgumcenas noteikšanas nosacījumi** |
| Pretendents, nosakot līgumcenu, ņem vērā un iekļauj līgumcenā visus iespējamos sadārdzinājumus un citas cenu izmaiņas. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu izmaiņām. |
|  |

1. **PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments:** |
| **3.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus. | 1. Pieteikums dalībai iepirkumā (pēc formas –nolikuma 1.pielikums). 2. Finanšu piedāvājums (pēc formas – nolikuma 2.pielikums). 3. Tehniskā specifikācija/tehniskais piedāvājums (pēc formas – nolikuma 4.pielikums) *ar pielikumiem atbilstoši nolikuma 4.pielikuma prasībām*. |
| **3.2.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šajā gadījumā piegādātājs un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. | 1. Pretendents pierāda Iepirkumu komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. 2. Personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, apliecinājums par to, ka persona uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi. (šāds apliecinājums var tikt iekļauts a) punktā pieprasītajā dokumentā. |
| **3.3.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. | Pretendents pierāda Iepirkumu komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. |
| **3.4.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **3.5.** Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.6.punkts un 3.7.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. |
| **3.6.** Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. | Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9. pantā noteikto kārtību. |
| **3.7.** Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamo iekārtu piegādi un uzstādīšanu. | **a)** Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu, saņemot izziņas Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>).  **b)** Ārvalstī reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinoši dokumenti (kopijas). |
| **3.8** Pretendentam iepriekšējo 3 (*trīs*) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017.gads līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 2 *(divu)* diagnostikas monitoru vailīdzvērtīgu iekārtu piegādes līgumu izpildē.  Pieredzi pierāda un apliecina vismaz 2 *(divas)* pozitīvas (ar norādi par savlaicīgu un kvalitatīvu līguma izpildi) atsauksmes no attiecīgo līgumu pasūtītājiem. | **a)** Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 3.pielikums).  **b)** Attiecīgo līgumu pasūtītāju atsauksmes. |

**4.PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS**

|  |
| --- |
| **4.1.** Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai **piedāvāto kopējo cenu**. |
| **4.2.** Komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu. |

**5.PIELIKUMI**

**1.pielikums-** Pieteikuma dalībai iepirkumā forma

**2.pielikums-** Finanšu piedāvājuma forma

**3.pielikums-** Informācijas par iepriekšējo pieredzi forma

**4.pielikums-**Tehniskās specifikācijas/tehniskā piedāvājuma forma

**5.pielikums-** Līguma projekts

**6.pielikums-**Prasības piedāvājuma noformēšanai

**7.pielikums-** Vērtēšanas nosacījumi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Iepirkuma ID Nr.PS2017/06  **nolikuma 1.pielikums** |

**PIETEIKUMS DALĪBAI iepirkumā**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Sabiedrības nosaukums* | *reģistrācijas numurs* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| kuras vārdā saskaņā ar |  | rīkojas |
|  | *pārstāvības pamats* | *Amats,*  *vārds un uzvārds* |

Ar šo piesakās piedalīties iepirkumā **“*Piecu megapikseļu mamogrāfijas diagnostikas monitoru piegāde un uzstādīšana***” **(ID Nr.PS2017/06).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pretendents atbilst |  | neatbilst |  | **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam [[2]](#footnote-2) |

Apliecinu, ka:

* pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamo iekārtu piegādi un uzstādīšanu;
* esam iepazinušies un pilnībā piekrītam iepirkuma nolikuma un līguma projekta nosacījumiem;
* šis piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
* visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Bankas rekvizīti: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Tālruņa numurs: |  |
| Faksa numurs: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Datums |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Iepirkuma ID Nr.PS2017/06  **nolikuma 2.pielikums** |

**finanšu piedāvājums**

Mēs piedāvājam veikt iepirkumā **“*Piecu megapikseļu mamogrāfijas diagnostikas monitoru piegāde un uzstādīšana”***  minēto piegādi saskaņā ar iepirkuma nolikumu, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(ierakstīt piedāvātā iekārtas ražotāju/modeli) 2 (divu) monitoru* piegādi un uzstādīšanu Jūrmalas ielā 2, Liepājā, Latvijā, LV-3401, par līgumcenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Viena monitora cena, EUR, bez PVN** | **Skaits** | **Kopējā līgumcena, EUR, bez PVN** | **PVN, EUR** | **Līgumcena kopā, EUR, ar PVN** |
|  | **2** |  |  |  |

Apņemamies iepirkumā **“*Piecu megapikseļu mamogrāfijas diagnostikas monitoru piegāde un uzstādīšana”* (ID Nr.PS2017/06)** minēto piegādi un uzstādīšanu veikt iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā pēc līguma noslēgšanas.

Apliecinām, ka esam iepazinušies ar piegādes specifiku un izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt samaksas noteikšanu par piegādes izpildi iepriekš minētājā periodā, transporta iespējas, un ņēmām vērā minētos apstākļus, nosakot Līgumā minēto samaksu par piegādes izpildi – līgumsummu. Tāpēc līgumsummu un piegādes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie apstākļi.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

Šim piedāvājumam un Jūsu rakstiskai piekrišanai tam ir jāveido starp mums saistošs līgums, ar kura projektu esam iepazinušies un piekrītam.

Pielikumā: Tehniskā specifikācija/tehniskais piedāvājums.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

Iepirkuma ID Nr.PS2017/06

**nolikuma 3.pielikums**

**INFORMĀCIJA PAR IEPRIEKŠĒJO PIEREDZI**

**PRETENDENTS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma summa, EUR, neskaitot PVN |  |
| Līguma priekšmets |  |
| Līguma uzsākšanas un pabeigšanas datumi |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai |  |

*(tabulu veido un aizpilda par katru norādīto pieredzes objektu)*

Tabulā norāda informāciju atbilstoši nolikuma 3.8.punktā noteiktajam.

Piedāvājumam **jāpievieno atsauksmes** par īstenotajiem piegādes līgumiem, saskaņā ar norādīto informāciju.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

Iepirkuma ID Nr.PS2017/06

**nolikuma 4.pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvātie parametri**  (*norāda konkrētus piedāvātās preces parametrus*) |
|  | Ražotājs, modelis |  |
| 1. | Melnbalts diagnostiskais 5 megapikseļu monitors ar TFT IPS tehnoloģiju |  |
| 2. | Monitora izšķirtspēja vismaz 2560 x 2048 |  |
| 3. | Monitora izmērs vismaz 540 mm pa diagonāli |  |
| 4. | Pikseļa izmērs ne vairāk kā 0,165 mm |  |
| 5. | Kontrastu attiecība vismaz 1200:1 |  |
| 6. | Reakcijas laiks ne vairāk kā 25 ms |  |
| 7. | Video ievade vismaz DVI-D Dual Link un DisplayPort |  |
| 8. | Vismaz divi USB 2 porti |  |
| 9. | Enerģijas saglabāšanas režīms |  |
| 10. | Nominālais jaudas patēriņš ne vairāk kā 45W |  |
| 11. | Apskates leņķis horizontāli un vertikāli vismaz 1760 |  |
| 12. | Monitora stiprinājums VESA 100 mm |  |
| 13. | Monitora savērsums vismaz no -50 līdz +250 |  |
| 14. | Monitora pagriešana vismaz no -300 līdz +300 |  |
| 15. | Darba temperatūra vismaz no 00C līdz +400C |  |
| 16. | Monitora augstuma regulēšana vismaz 100 mm diapazonā |  |
| 17. | Monitora svars ar statīvu ne vairāk kā 14 kg |  |
| 18. | LED ekrāna apgaismotājlampa |  |
| 19. | Ekrāna maksimālais spilgtums vismaz 900 cd/m2 |  |
| 20. | Ekrāna kalibrētais spilgtums 500 cd/m2 |  |
| 21. | Luminiscences viendabīguma tehnoloģija |  |
| 22. | Apkārtējās vides apgaismojuma kompensēšanas tehnoloģija |  |
| 23. | Monitora displeja pārklāts ar neatstarojošu aizsargslāni |  |
| 24. | Komplektā iekļaut grafiskās kartes |  |
| 25. | Monitoru skaits 2 gab. |  |
| 26. | Garantija ne mazāk kā 60 (sešdesmit) mēneši |  |
| 27. | Jānorāda interneta vietne ražotāja mājaslapā, kur ir pieejama iepriekšminētā tehniskā informācija vai jāiesniedz tehniskā datu lapa |  |
| 28. | Pretendentam ir jābūt vismaz vienam ražotāja sertificētam servisa inženierim (pievienot inženiera sertifikāta kopiju ar tulkojumu) |  |
| 29. | CE marķējums |  |
| 30. | Cenā ietilpst piegāde, uzstādīšana |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas  paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

Iepirkuma ID Nr.PS2017/06

# nolikuma 5.pielikums

*PROJEKTS*

**PUBLISKAIS PIEGĀDES līgums**

Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Liepājā 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VSIA “Piejūras slimnīca”,** turpmāk saukta Pasūtītājs, valdes priekšsēdētāja Aigara Puka un valdes locekles Evijas Siliņas personā, turpmāk saukts **“Pasūtītājs”** , kas rīkojas uz Statūtu pamata, no vienas puses, un sabiedrība ar ierobežotu atbildību “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, turpmāk saukts “**Piegādātājs”**, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā saukti  **“Līdzēji”**, pamatojoties uz Iepirkuma procedūras **“*Piecu megapikseļu mamogrāfijas diagnostikas monitoru piegāde un uzstādīšana”*,**  **identifikācija Nr.** **PS 2017/06,** rezultātiem, noslēdza šādu līgumu:

1. **Līguma priekšmets**
   1. Piegādātājs apņemas pārdot un piegādāt, bet Pasūtītājs apņemas iegādāties un apmaksāt Preces, atbilstoši Līguma pielikumam Nr. 1 (Tehniskā specifikācija), kas sastādīts saskaņā ar Iepirkuma procedūras **“*Piecu megapikseļu mamogrāfijas diagnostikas monitoru piegāde un uzstādīšana”*,**  **identifikācija Nr.** **PS 2017/06 ,** piedāvājumu. Piedāvājums ir uzskatāms par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   2. Pilnvarotā persona no Pasūtītājs puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
   3. Pilnvarotā persona no Piegādātāja puses- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*
2. **Līdzēju savstarpējo attiecību principi** 
   1. Ar šo līgumu tiek noteikti Līdzēju savstarpējo attiecību principi, kurus tie ievēros, pildot līgumu.
   2. Izpildot šo līgumu, Līdzēji ievēros stingru konfidencialitāti par no otra Līdzēja saņemto finanšu, komerciālo un cita veida informāciju, kas kļuvusi tam zināma sakarā ar šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, un veiks visus pasākumus, lai novērstu šādas informācijas izpaušanu.
   3. Katras līdzējs apņemas neveikt darbības, kas tieši vai netieši var radīt kaitējumu otra Līdzēja prestižam un interesēm.
3. **Līguma summa**
   1. Šī Līguma kopējā summa tiek noteikta EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ar PVN 21%.
   2. Kopējā līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas – Preču cena, nodokļi, ar piegādi un uzstādīšanu saistītie izdevumi, personāla apmācība (ja nepieciešams), izmaksas, kas ir saistītas, garantijas saistību izpildi u.c.
4. **Preču piegāde**
   1. **Piegādātājs piegādā Preces Pasūtītājam iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no šī līguma noslēgšanas dienas,** iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu Preču piegādes laiku.
   2. Precēm jābūt jaunām, nelietotām, pilnībā funkcionējošā stāvoklī, atbilstošām noteiktajai tehniskajai specifikācijai un Pasūtītāja definētajām prasībām.
   3. Vienlaicīgi ar Precēm Piegādātājs nodod Pasūtītājam visu Preču pavadošo dokumentāciju (ar tulkojumu latviešu valodā), garantijas dokumentāciju.
   4. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Piegādātājam vai atteikties no Preču pieņemšanas, ja pieņemšanas brīdī konstatē, ka tās neatbilst pasūtījumam, vai tām ir novērojami bojājumi vai trūkumi.
   5. Konstatējot jebkura veida Preču bojājumus vai defektus, neatbilstību kvalitātes prasībām, Pasūtītājs par to informē Piegādātāju, kurš 5 (piecu) darba dienu laikā novērš defektus par saviem līdzekļiem.
   6. Piegādātājs apņemas savlaicīgi veikt Preču piegādi, ar Pasūtītāju saskaņotā laikā, Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē.
   7. Jautājumi par Preču atbilstību šī Līguma noteikumiem tiek risināti, Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pasūtītāja viedokli, Piegādātājs ne tikai novērš attiecīgos trūkumus, bet arī Pasūtītāja noteiktā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.
5. **Apmaksas noteikumi**
   1. Maksa par precēm tiek veikta ar pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto norēķinu kontu.
   2. Samaksa tiek veikta 30 (trīsdesmit desmit) kalendāro dienu laikā no preču pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas.
   3. Piegādātāja izrakstītajā rēķinā obligāti norādāms līguma numurs, pretējā gadījuma Pasūtītājs nav atbildīgs par samaksas termiņa nokavējumu.
6. **Piegādātāja pienākumi**
   1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu un kvalitatīvu Preču piegādi Pasūtītāja norādītā vietā, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu piegādes vietu un laiku.
   2. Piegādātāja pienākums ir piegādāt Preces nevainojamā kvalitātē, atbilstoši ražotāju noteikto kvalitātes standartu un normatīvu prasībām.
   3. Piegādātājs apņemas pieņemt atpakaļ Preces gadījumā, ja tās neatbilst Līguma 4.2. punkta prasībām, atgriežot Pasūtītāja veikto samaksu par Precēm un/vai sedzot Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
   4. Piegādātājam nav tiesību bez iepriekšēja saskaņojuma ar Pasūtītāju nodot Līguma vai tā daļas izpildi trešajām personām.
   5. Līdzēji pievieno Līgumam:

* Preču tehnisko specifikāciju, 1.Pielikums;

1. **Pasūtītāja pienākumi**
   1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvām Precēm šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
   2. Pasūtītājs apņemas, ciktāl tas ir atkarīgs no Pasūtītāja, nodrošināt pienācīgus apstākļus Preču piegādei.
   3. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Līguma nosacījumiem atbilstošu piegādāto Preču pieņemšanu.
   4. Pasūtītājs paraksta pieņemšanas – nodošanas aktu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc preču piegādes.
   5. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Piegādātājam vai atteikties no Preču pieņemšanas, ja Precēm ir novērojami bojājumi, trūkumi vai tās neatbilst Līgumam pievienotajai Tehniskajai specifikācijai.
2. **Līdzēju atbildība**
   1. Līdzēji ir abpusēji materiāli atbildīgi par šī Līguma nosacījumu pienācīgu izpildi.
   2. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem pienācīgi nepilda savus pienākumu, tas sedz otram Līdzējam visus nodarītos zaudējumus.
   3. Ja Piegādātāja vainas dēļ tiek nokavēts šī līguma 4.1. punktā uzrādītais piegādes izpildes termiņš, Piegādātājs maksā Pasūtītājam par katru nokavēto dienu līgumsodu 1% apmērā no šī līguma summas. Maksimālais līgumsoda apmērs tiek noteikts 10% apmērā no šī līguma summas.
   4. Ja Pasūtītājs nav veicies maksājumu atbilstoši Līguma 5.2. punktā norādītajam apmaksas termiņam, tas apņemas maksāt Piegādātājam Līgumsodu 1% apmērā no šī līguma summas par katru nokavēto dienu, ja Līdzēji nevienojas savādāk. Maksimālais līgumsoda apmērs tiek noteikts 10% apmērā no šī līguma summas.
   5. Līgumsods neatbrīvo Līdzējus no zaudējumu segšanas pienākuma un šī līguma noteikumu pildīšanas.
3. **Garantijas nosacījumi**
   1. Preču garantija noteikta **60 (sešdesmit) mēnešus** no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.
   2. Piegādātājs apņemas nodrošināt bezmaksas remontu un tehnisko apkopi visā garantijas laika periodā, izņemot gadījumus, ja bojājums radies nepareizas ekspluatācijas rezultātā, kā arī nodrošina tehnisko palīdzību 24 h diennaktī.
4. **Līguma darbības laiks, tā grozīšanas, papildināšanas un laušanas kārtība**
   1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz preču garantijas termiņa beigām.
   2. Līgumu var grozīt, papildināt vai lauzt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Šāda vienošanās tiek noformēta rakstiski un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
   3. Līdzējiem ir tiesības lauzt Līgumu vienpusējā kārtībā, par to iepriekš brīdinot otru pusi desmit (10) kalendāra dienas iepriekš, pie nosacījuma, ja otra puse neizpilda šajā Līgumā uzņemtās saistības.
5. **Nobeiguma noteikumi**
   1. Līdzēji ievēro vispārpieņemtos nepārvaramas varas (*Force majeure*) noteikumus.
   2. Līdzēji strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā vienošanos panākt nav iespējams, Līdzēji strīdu risina saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   3. Persona, kas ir parakstījusi šo līgumu Piegādātāja vārdā, apliecina un uzņemas atbildību par to, ka ir tiesīga vienpersoniski parakstīt, t.i., noslēgt šo līgumu. Pretējā gadījumā šī persona uzņemas atbildību par nodarīto kaitējumu un zaudējumiem, ja tādi rodas sakarā ar līguma neizpildi, ar savu mantu kā fiziska persona.
   4. Līgums sastādīts uz 3 (trim) lapām, latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, viens eksemplārs Pasūtītājam, otrs - Piegādātājam.

|  |
| --- |
| Iepirkuma ID Nr.PS2017/06  **nolikuma 6.pielikums** |

**PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAI**

|  |
| --- |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 1 (*vienā*) oriģinālā drukātā eksemplārā. |
| 1. Piedāvājumā jāiekļauj nolikuma 3.sadaļā noteiktie dokumenti. |
| 1. Visai iesniedzamajai dokumentācijai jābūt cauršūtai (caurauklotai ar diegu, lai nebūtu brīvi nomaināmas lapas) un šuvuma vietā jābūt pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstam, norādītam cauršūto lapu skaitam. |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesaiņo slēgtā aploksnē, kas adresēta: |
| *Saņēmējs:*  *VSIA “Piejūras slimnīca” Iepirkumu komisijai*  *Jūrmalas iela 2, Liepāja, LV-3401*  ***Piedāvājums iepirkumam***  **“*Piecu megapikseļu mamogrāfijas diagnostikas monitoru piegāde un uzstādīšana***” **(ID Nr.PS2017/06).**  Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākuma!  *Iesniedzējs:*  *<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese>*  *<Kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruņa numurs>* |
|  |
| 1. Pretendents drīkst iesniegt **tikai vienu piedāvājuma variantu**. Ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājuma variantus, tie visi tiks atzīti par nederīgiem. |
| 1. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai. |
| 1. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām *euro* (EUR), noapaļojot līdz 2 (*diviem*) cipariem aiz komata. |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujamā informācija ir citā valodā, pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā[[3]](#footnote-3). |
| 1. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Parakstītam jābūt katram piedāvājumā iekļautajam oriģinālajam dokumentam |
| 1. Dokumentus pašrocīgi paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko iekļauj (iešuj) pretendenta atlases dokumentos. |
| 1. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu atvasinājumi[[4]](#footnote-4). |
| 1. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem. |
| 1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoņpadsmito daļu, pasūtītājs publicēs noslēgtā iepirkuma līguma tekstu savā mājas lapā internetā. |
| 1. Pretendents piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, var iesniegt, sākot ar iepirkuma izziņošanas dienu nolikumā norādītajā vietā un laikā, līdz šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. |
| 1. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. |
| 1. Komisija pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, piedāvājums atdodams tā iesniedzējam un piedāvājuma saņemšanu nereģistrē. |
| 1. Komisija pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk- ESPD)\*\*\*\* kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst noteiktajām prasībām. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var iesniegt ESDP, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. 2. \*\*\*\*Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD) (vietnē <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>) |
| 1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, apliecina, ka ir iepazinušies un piekrīt nolikuma pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta, nosacījumiem, kā arī ir iepazinušies ar visiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām. |
| 1. Piegādātāju apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. |

Iepirkuma ID Nr.PS2017/06

**nolikuma 7.pielikums**

**VĒRTĒŠANAS NOSACĪJUMI**

|  |
| --- |
| 1. Iepirkuma procedūru ar VSIA „Piejūras slimnīca” valdes 2017.gada 26. septembra sēdes lēmumu, protokola Nr.8, izveidotā iepirkumu komisija (*Nolikumā arī* – *Komisija*). |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē. |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā. |
| 1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli. |
| 1. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju. |
| 1. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisija ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija. |
| 1. Ja Komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde. |
| 1. Ja pretendents neiesniedz Komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā. |
| 1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Komisija var pieaicināt ekspertu. |
| 1. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam. |
| 1. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai. |
| 1. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai. |
| 1. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā. |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 1., 2. vai 4. punktā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītajai un desmitajai daļai. |
| 1. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Komisija informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu. Informācija tiks nosūtīta uz pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu. |

1. Publisko iepirkumu likums, skatīt: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760> [↑](#footnote-ref-1)
2. Atbilstoši Komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-2)
3. Latvijas Republikā spēkā Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumi Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”, skatīt: <http://likumi.lv/doc.php?id=10127>. [↑](#footnote-ref-3)
4. Latvijas Republikā spēkā Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” , skatīt: <http://likumi.lv/doc.php?id=219491>. [↑](#footnote-ref-4)